



ESTIEM
LOCAL GROUP AVEIRO

PLANO DE ATIVIDADES
E ORÇAMENTO

2019/2020

Índice

1. Constituição.....	3
2. Mensagem da Board.....	4
3. Atividades.....	5
3.1. Atividades	5
3.2. Recursos Humanos:.....	7
3.3. Relações Externas	9
3.4. Relações Públicas	11
4. Orçamento	13
4.1. Presidência	13
4.2. Atividades	14
4.3. Relações Externas	15
4.4. Recursos Humanos.....	16
4.5. Relações Públicas	16
4.6. Geral	17



1. Constituição

Board

Local Responsible: Filipa Ferreira

Vice-Local Responsible: Luís Gomes

Vice-Presidente para as Finanças: Jorge Pinho

Vice-Presidente das Atividades: Joana Jesus

Vice-Presidente dos Recursos Humanos: Francisca Salgado

Vice-Presidente das Relações Externas: Mariana Santos

Vice-Presidente das Relações Públicas: Diana Mendes



2. Mensagem da Board

A Board da ESTIEM (European Students of Industrial Engineering and Management) do Local Group Aveiro, vem, por este meio, apresentar o Plano de Atividades e Orçamento para o mandato de 2019/2020.

Temos como objetivo continuar o trabalho desenvolvido no anterior mandato e desenvolver novas metodologias de trabalho de forma a alcançar os resultados históricos que ambicionamos em prol do crescimento sustentável do Local Group Aveiro, pelo que a Board se propõe a efetivar as atividades em seguida descritas, bem como outras atividades que se constatem relevantes para o desenvolvimento dos membros.

Com a meta de continuidade e excelência do nosso Local Group, é com equipa de Colaboradores do mandato transato, juntamente com novos elementos recrutados, que nos iremos propor a realizar os eventos aqui descritos, sempre com a máxima da melhoria da qualidade e organização dos mesmos de forma a proporcionar a todos os envolvidos uma experiência enriquecedora.

A Board considera que tem a responsabilidade de proporcionar momentos de partilha de conhecimentos com os seus membros, pelo que se compromete a fazê-lo nomeadamente através de formações e workshops, de forma a conseguir ter um impacto positivo no crescimento pessoal e profissional. É também nosso objetivo contribuir para uma melhor sustentabilidade financeira do Local Group, estabelecendo parcerias proveitosas com entidades externas.

Ao longo do mandato não esqueceremos a importância das restantes entidades, sendo que trabalharemos em conjunto para oferecer o melhor aos nossos estudantes.

3. Atividades

3.1. Atividades

O principal objetivo das Atividades é proporcionar um contacto intercultural entre os estudantes de Engenharia e Gestão Industrial de toda a Europa. É, também importante, estimular o envolvimento do Local Group a nível central, criando valor através da organização de eventos em Aveiro e, ao mesmo tempo, incentivar os membros locais a desempenhar um papel ativo dentro e fora do Local Group.

Posto isto, as Atividades comprometem-se a realizar eventos internacionais e locais, bem como fornecer formações/workshops aos ESTIEMers Aveirenses, em conjunto com a restante Board acompanhando de perto a evolução dos membros dentro da ESTIEM.

Academic Days: Strategic Marketing

Academic Days é um projeto que pretende transmitir conhecimento e experiência local da universidade, professores e profissionais aos participantes. Assim, o objetivo do evento é desenvolver pessoal e profissionalmente os estudantes europeus de EGI, ajudando-os a completar e agregar valor ao seu currículo. Além disso, pretende-se criar um ambiente mais prático, diminuindo algum distanciamento entre os estudantes e as empresas. Face isto, a Board pretende realizar um Academic Days baseado num tema bastante atual como o Marketing Estratégico.

Industry Hubs: Traditional Industry Competitiveness

Industry Hubs tem como propósito mostrar aos participantes a indústria do país e pela primeira vez em Portugal, este evento será organizado por três Local Groups, Aveiro, Minho e Porto. Desta forma, proporcionamos, aos participantes, uma variedade de indústria acompanhada da oportunidade de conhecer mais sobre a cultura e as tradições de Portugal. Além disso, este evento é uma oportunidade de partilhar e reunir, num só evento, as diferentes perspectivas industriais do nosso país e criar uma ligação mais forte entre os Local Groups portugueses. O nosso Local Group vai acolher os participantes apenas durante os primeiros três dias do evento.

Workshops e formações

No âmbito de desenvolver soft e hard skills dos nossos membros, a Board compromete-se a trazer aos mesmos, workshops dinâmicos com temas atuais e de relevância para o desenvolvimento dos mesmos.

Lean Six Sigma Local Course

Lean Six Sigma é uma metodologia para melhorar o desempenho, removendo desperdícios e eliminando as causas dos defeitos nos processos. Esta metodologia é utilizada para aperfeiçoamento da qualidade e gestão de projetos. Através da participação no curso, os membros encontram-se mais perto de obter o Green Belt. Este curso permite a aprendizagem de ferramentas que podem ser usadas em qualquer indústria, o conhecimento numa área única de especialização e, por último, permite impulsionar o CV e as oportunidades de entrevistas de emprego. Nesse sentido, a Board considera de elevada relevância a existência deste curso em Aveiro para os nossos ESTIEMers.

Vision: 3D Printing

O Vision tem como objetivo dar aos alunos de EGI uma visão prática de um tópico predefinido, fazendo a ponte entre a teoria e a indústria, organizando uma série de seminários em toda a Europa. Tendo em conta que Aveiro é uma cidade com algum conhecimento na área da impressão 3D, dar a conhecer este tópico aos membros não só de Aveiro, como também de toda a Europa, é um ponto fulcral. Desta forma, a Board pretende realizar um evento ligado ao Vision com um tema de impressão 3D proporcionando aos membros um aumento de conhecimento relativo ao futuro da indústria.

Team Up With ESTIEM

Após uma primeira edição de sucesso, acreditamos que faz todo o sentido dar continuidade a este evento, onde o foco é proporcionar aos nossos membros um momento de contacto com a ESTIEM, com o intuito de dar a conhecer o que esta organização lhes pode oferecer. Assim, numa forma de reunião mais informal, comprometemo-nos a reunir os membros do Local Group onde serão debatidos temas de interesse para os estudantes de Engenharia e Gestão Industrial liderados por ESTIEMers do nosso LG, bem como outros do território nacional. Teremos, também, workshops de team-building, para aumentar a motivação e produtividade das equipas, e de empreendedorismo, para despertar o lado crítico e estratégico de um ESTIEMer, bem como qualquer ferramenta que dê vantagem competitiva aos nossos estudantes. Nesse sentido, a Board compromete-se a proporcionar um momento em que possa coexistir o convívio e o desenvolvimento dos membros num só evento, dando-lhes momentos de work hard, bem como de play hard.

3.2. Recursos Humanos:

No âmbito de continuar a promover o bom funcionamento da estrutura organizacional do Local Group, a equipa de Recursos Humanos pretende, após identificar as necessidades da organização, agilizar o acolhimento dos novos membros, o processo de recrutamento e seleção, bem como assegurar um acompanhamento contínuo dos mesmos e, além disso, captar o interesse de todos os membros de forma a terem um papel mais ativo na ESTIEM.

Assim, visando um ano com mais conhecimento de todos os EGIs sobre o valor da ESTIEM, com maior enriquecimento de conhecimento pessoal e profissional, de modo a contribuir para o maior potencial de crescimento, seguem-se as atividades que pretendemos realizar no próximo ano:

Apresentação da ESTIEM/ Sessão de Esclarecimento

De forma a esclarecer as dúvidas dos potenciais membros, deve ser organizada uma sessão de apresentação, permitindo um primeiro contacto com alunos interessados, ou então captar o interesse daqueles que se encontravam ainda na dúvida.

Esta será realizada no início do primeiro semestre, antes do recrutamento. Pretende-se optar por novas abordagens, clarificando a definição de um ESTIEMer, as oportunidades que a organização dá, quer a nível local como central, passando também por convidar alguém com experiência na ESTIEM que possa partilhar o seu percurso de forma a inspirar o público.

Recrutamento

Começando pelas Dinâmicas de Grupo, os candidatos serão postos à prova, onde vão desempenhar tarefas e atividades que os vão distinguir em termos de qualificação pessoal, o que engloba habilidade, conhecimento, experiência, atitudes, aptidão e a personalidade como um todo.

Após observarmos como os candidatos se comportam em grupo, serão avaliados individualmente, através das entrevistas, onde estes deverão dar ênfase aos seus atributos diferenciadores e o que faz deles o melhor dos candidatos para a ESTIEM.

Formações

Após as equipas estarem formadas, todos os colaboradores devem ser proporcionados com formações, quer conjuntas, quer específicas aos seus departamentos, de modo a promover o desenvolvimento de competências e interação entre as equipas, adquirindo skills que posteriormente colocarão em prática e que serão cruciais para a busca de soluções e definição de estratégias que possam garantir o futuro e a sustentabilidade do Local Group Aveiro.

Sessões Abertas

De modo a combater a ideia de que a ESTIEM é uma organização fechada, um novo objetivo neste mandato é criar sessões abertas durante os eventos, possibilitando aos estudantes participarem em workshops e eventos com temas que acrescentem valor ao seu percurso académico e pessoal.

Meetings

Com o propósito de promover a interação entre os membros e fomentar o convívio em ambiente mais descontraído de modo a fortalecer os laços entre todos, serão realizados convívios ao longo de cada semestre, onde serão dinamizados jogos e atividades de Team Building.

Tracking dos ESTIEMers através dos KPI's

Devido a uma crescente necessidade de guardar informação relativamente à evolução dos membros e à sua progressão na ESTIEM, este serão avaliados através dos KPI's, medidores de desempenho, através, por exemplo, do número de viagens realizadas pelos membros, número de eventos organizados e número de trainings e workshops dados ou que estiveram presentes.

Desta forma, esta ferramenta serve para observar a progressão dos membros e fazer uma reflexão sobre esta, sempre com o intuito de motivá-los a crescerem ainda mais.

3.3. Relações Externas

O Vice-Presidente das Relações Externas é o responsável pelo estabelecimento e manutenção dos contactos da ESTIEM LG Aveiro com qualquer entidade externa. Neste papel, deve procurar o benefício mútuo a todas as entidades e procurar a melhor situação possível para o LG e para a realização dos melhores eventos possível através destes.

TIMES: Local Qualification

O TIMES é a maior competição europeia de casos de estudo para estudantes de Engenharia e Gestão Industrial, realizada pela ESTIEM, nos mais variados países dela constituintes. Tratando-se de um evento tão valorizado, a Board considerou ser um evento com elevado valor para o Local Group, e por isso procedemos à proposta do mesmo para que se realize uma das qualificações em Aveiro.

A Local Qualification, ocorrerá num dia onde haverá a resolução de casos de estudo por parte de equipas que serão avaliados por uma equipa de jurados altamente qualificada e profissional. A equipa vencedora representará o Local Group na Semi-final.

Relação com a AEGIA e com a JELA

A interação permanente e uma boa relação de entreaajuda entre as três organizações é fundamental para o melhor desempenho possível de todas. Esta dinâmica entre entidades facilita o trabalho de todas, desde a não existência de sobreposição de organizações, entreaajuda no momento de procurar parceiros em trabalho de equipa, bem como facilitação dos contactos que já tenham existido e aos quais a associação já tenha sido apresentada. Um bom trabalho realizado pelas três entidades em conjunto, é benéfico para as três e faz todo o sentido enquanto associação que somos.

Contacto com as organizações (empresas ou associações)

É o contacto com as organizações o principal foco de trabalho das relações externas. Este é o ponto essencial ao sucesso da equipa bem como do LG. Assim sendo, devemos procurar parcerias, patrocínios ou colaborações e de forma a manter as duas entidades envolvidas satisfeitas. Devemos tentar manter o contacto com a organização para manter uma interação consistente com a mesma e para que seja mais acessível um novo contacto para outro evento ou ocasião, ainda que para com outra entidade da nossa associação.

Neste contacto procuramos ser profissionais e mostrar-nos credíveis para que possamos usar estas parcerias em prol do benefício do LG. Vamos este ano tentar mudar a abordagem levada a cabo nestes contactos para que possamos usufruir mais e melhor da equipa de CR bem como daquilo que esta pode oferecer e daquilo que pode obter.

Contacto com oradores e professores

A credibilidade dos nossos eventos está nas vozes para que nós chamamos. O contacto apropriado com as pessoas certas é essencial para a crescente dinâmica durante os eventos, com conteúdo, sessões interessantes com profissionais/professores/oradores devidamente formados, conhecedores da área e interessados em colaborar connosco. Devemos estar sempre atentos a possíveis candidatos, bem como saber adaptar a cada um a abordagem a ser tomada, de forma a fazer com que se interessem pelo evento e a obter das pessoas aquilo que esperamos delas.

Além disso, é importante saber procurar e devemos manter-nos atentos durante os contactos com empresas/associações a pessoas interessantes com quem vamos contactando, bem como estar atentos aos professores das mais variadas áreas que podem contribuir de forma muito positiva, seja tanto através da sua participação como da sugestão de empresas/pessoas interessadas e conhecedoras da área em causa.

Parceria com cafés, pastelarias, restaurantes e alojamento

Consciente das vantagens que adviriam de uma parceria anual com um alojamento local, que permitiria ao LG uma maior facilitação financeira e a nível logístico na hora de alocar os participantes, é um dos principais objetivos para o próximo ano letivo. Além deste, vamos tentar estabelecer parcerias com pastelarias/restaurantes para que possamos, nos nossos eventos, ter sempre refeições de qualidade e em quantidade suficiente para os participantes e organizadores, se necessário. Assim, parcerias com qualquer um destes serviços será extremamente vantajoso ao LG e é um dos principais focos de trabalho.

3.4. Relações Públicas

O principal foco da equipa de Relações Públicas é, através de um processo estratégico de comunicação, criar ligações de benefício mútuo entre a ESTIEM e os estudantes de Engenharia e Gestão Industrial de Aveiro. Só mediante este contacto, minuciosamente preparado, é que o Local Group poderá concretizar os seus objetivos. Assim sendo, a Vice-Presidente das Relações Públicas compromete-se a delinear estratégias de marketing, aumentar e diversificar os meios de comunicação, estabelecendo parcerias que ajudem a expandir a visibilidade do Local Group e, por último, manter uma imagem coerente e consistente, em conformidade com a restante associação.

Marketing e Design

A forma como a informação é transmitida ao exterior é de extrema importância para estabelecer relações duradouras, de confiança e mostrar credibilidade, para tal é necessário fomentar um pensamento estratégico direcionado ao marketing do Local Group. Além disso é necessário existir um design apelativo e visualmente agradável.

Assim sendo, a equipa de Relações Públicas ficará responsável pelo design dos booklets de apresentação, merchandising e todos os eventos do LG, usufruindo dos meios digitais para a sua divulgação, mas também de novas formas de divulgação física.

Dinamização e Gestão das Redes Sociais

Atualmente, as redes sociais como o Facebook, LinkedIn e Instagram são indispensáveis para qualquer organização que se preze dada a sua acessibilidade. Deste modo, a gestão destes canais digitais irá ser levada a cabo de forma minuciosa e com grande cuidado para possibilitar a transmissão de uma imagem agradável e, conseqüentemente, captar o interesse de quem está do lado de lá do ecrã, possibilitando a criação de relações mais próximas com os ESTIEMers e outros interessados.

Manutenção do Website

Sendo esta uma das plataformas mais versáteis à nossa disposição e dada a relevância e credibilidade que um website dá às organizações no mundo de hoje, esta ferramenta de comunicação irá ser constantemente dinamizada e atualizada. As inscrições para eventos locais serão feitas no website assim como toda a divulgação de informação importante do LG como a equipa atual e os eventos realizados.

Cobertura e Edição Fotográfica

A equipa de Relações Públicas será responsável pela cobertura fotográfica de todos os eventos do Local Group procedendo, posteriormente, à sua seleção e edição. Com o intuito de alcançar o maior número possível de interessados, será feita uma divulgação constante através das redes sociais.

Revista Semestral

A revista, realizada em parceria com as 3 entidades da Associação, incluirá todo o trabalho desenvolvido ao longo do semestre de forma específica e profissionalmente elaborada, de modo a ser possível introduzir a revista aos diferentes leitores que serão o nosso público-alvo. Não se limitará apenas aos Estudantes de Engenharia e Gestão Industrial de Aveiro, terá também como objetivo último, o alcance de outros EGI's nacionais através das suas respetivas associações/núcleos, empresas e professores.

Uniformização de Imagem

Com o objetivo de criar uma imagem coerente, em conformidade com o resto da associação, será cumprido um trabalho de entreajuda com a AEGIA e JELA, culminando na realização de um Guia de Imagem da associação. Só assim será possível evidenciar a união da associação, evitando discrepâncias acentuadas na passagem de informação para o exterior.

4. Orçamento

4.1. Presidência

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS	
		Designação	Valor	Designação	Valor
Tesouraria	Anual	Deslocações	50,00 €	AEGIA	500,00 €
		Logística	50,00 €		
Assembleias Gerais	Anual	Logística	10,00 €		
		TOTAL	110,00 €	TOTAL	500,00 €
		BALANÇO FINAL		390,00 €	

4.2. Atividades

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Academic Days	1º Semestre	Alimentação	597,00 €	Patrocínios	165,00 €	50,00 €
		Logística	513,00 €	Inscrição	1 050,00 €	
		Oradores	40,00 €	Vendas	- €	
		R. Públicas	15,00 €			
Industry Hubs	1º Semestre	Alimentação	300,00 €	Patrocínios	- €	45,00 €
		Logística	100,00 €	Inscrição	450,00 €	
		Oradores	-	Vendas	- €	
		R. Públicas	5,00 €			
Lean Six Sigma Local Course	2º Semestre	Alimentação	20,00 €	Patrocínios	- €	465,00 €
		Logística	270,00 €	Inscrição	825,00 €	
		Oradores	50,00 €	Vendas	- €	
		R. Públicas	20,00 €			
Vision	2º Semestre	Alimentação	402,50 €	Patrocínios	300,00 €	- 222,50 €
		Logística	1 200,00 €	Inscrição	1 200,00 €	
		Oradores	60,00 €	Vendas	-	
		R. Públicas	60,00 €			
Team Up With ESTIEM	2º Semestre	Alimentação	10,00 €	Patrocínios	150,00 €	55,00 €
		Logística	10,00 €	Inscrição	35,00 €	
		Oradores	90,00 €	Vendas	- €	
		R. Públicas	20,00 €			
		TOTAL	3 782,50 €	TOTAL	4 175,00 €	
		BALANÇO FINAL		392,50 €		

4.3. Relações Externas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Parcerias Anuais	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	100,00 €	100,00 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	- €			
Workshop Casos de Estudo	1º Semestre	Alimentação	5,00 €	Patrocínios	- €	- 27,50 €
		Logística	2,50 €	Inscrição	10,00 €	
		Oradores	25,00 €	Vendas	- €	
		R. Públicas	5,00 €			
Times Local Qualification	1º Semestre	Alimentação	20,00 €	Patrocínios	200,00 €	- 620,00 €
		Logística	700,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	100,00 €			
Contacto com Empresas	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 50,00 €
		Logística	50,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	- €			
		TOTAL	907,50 €	TOTAL	310,00 €	
		BALANÇO FINAL		-	597,50 €	

4.4. Recursos Humanos

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Sessão de Esclarecimento	1º Semestre	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 10,00 €
		Logística	- €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	10,00 €			
Recrutamento	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 20,00 €
		Logística	10,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	10,00 €			
Formações Internas	Anual	Alimentação	- €	Patrocínios	- €	- 10,00 €
		Logística	10,00 €	Inscrição	- €	
		Oradores	- €	Vendas	- €	
		R. Públicas	- €			
		TOTAL	40,00 €	TOTAL	- €	
		BALANÇO FINAL		-		40,00 €

4.5. Relações Públicas

ATIVIDADE	CALENDARIZAÇÃO	DESPESAS		RECEITAS		BALANÇO
		Designação	Valor	Designação	Valor	
Merchandising	Anual	Alimentação		Patrocínios		50,00 €
		Logística	115,00 €	Inscrição		
		Oradores		Vendas	100,00 €	
		R. Públicas				
Identidade Visual	Anual	Alimentação		Patrocínios		- 130,00 €
		Logística	130,00 €	Inscrição		
		Oradores		Vendas		
		R. Públicas				
		TOTAL	245,00 €	TOTAL	100,00 €	
		BALANÇO FINAL		-		145,00 €

4.6. Geral

BOARD	DESPESAS	RECEITAS	BALANÇO
Presidência	110,00 €	500,00 €	390,00 €
Atividades	3 782,50 €	4 175,00 €	392,50 €
Relações Externas	907,50 €	310,00 €	- 597,50 €
Recursos Humanos	40,00 €	- €	- 40,00 €
Relações Públicas	245,00 €	100,00 €	-145,00 €
TOTAL	5 085,00 €	5 085,00 €	0,00 €

